


**Рассмотрено**  
на общем собрании  
трудового коллектива  
протокол № 3 от 30.10.2019  
**«Согласовано»**  
Председатель ППО МАДОУ №108  
«Счастливое детство»  
 Р.З. Гильмутдинова

**«Утверждаю»**  
Заведующий МАДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида № 108  
«Счастливое детство»  
О.А. Огородникова  
  
**Введено в действие приказом**  
заведующего № 44 от 09.01.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке создания и организации работы психолого-медико-педагогического консилиума**  
**в дошкольном автономном образовательном учреждении**  
**города Набережные Челны**  
**«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по**  
**познавательнo-речевого направлению развития воспитанников № 108 «Счастливое**  
**детство»**

**I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и /или состоянии декомпенсации.

2. ПМПк создана приказом руководителя образовательного учреждения при наличии соответствующих специалистов.

3. Общее руководство ПМПк возлагается на руководителя образовательного учреждения.

4. ПМПк образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Уставом образовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

5. Состав ПМПк: старший воспитатель (председатель комиссии), воспитатели МАДОУ с большим опытом работы, педагог-психолог, логопед, медсестра.

6. Целью ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии или в состоянии декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

7. Задачами ПМПк являются:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания в ДОУ) диагностика отклонений в развитии и /или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
- подготовка и ведение документации отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния.

8. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии.

9. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

10. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

11. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

12. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.

13. Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом образовательного учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и /или состоянии декомпенсации, но не реже чем три раза в год.

14. На заседании ПМПк ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании, предоставляют заключения на ребенка и рекомендации.

15. Заключение специалистов, коллегиальное заключение, рекомендации ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме

16. При направлении ребенка на ПМПк родителям (законным представителям) ребенка на руки выдается копия характеристики, составленной на основе проведенных диагностических исследований. Характеристика должна быть запечатана в конверт.